**Znak sprawy: ZP.262.4.2024 Załącznik nr 2**

(do Zaproszenia do złożenia oferty

nr 1 do umowy)

………………….…………………………

/ pieczęć firmowa Wykonawcy/

**Sąd Okręgowy w Siedlcach**

**ul. Sądowa 2**

**08 -100 Siedlce**

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa i adres Wykonawcy:

……………………………………………………………………………………………………………..……..……..……………………………………………………………………………………………..

**ADRES DO KORESPONDENCJI**:

…………………………………………………………………………………………………………….…………...………………………………………………………………………………………………

Regon:…………………………………………………NIP: …………………………………………...

Telefon/*dla celów kontaktowych związanych z postępowaniem*/……………………………………….

e-mail/*dla celów kontaktowych związanych z postępowaniem*/………………………………………...

Powiat……………………………………………….Województwo:…………………………………

Składając ofertę w postępowaniu **ZP.262.4.2024**, o wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł netto, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.)   
na: **„****Usługa fumigacji dokumentacji archiwalnej będącej w posiadaniu Sądu Rejonowego w Sokołowie Podlaskim”**, oferujemy łączną cenę brutto za zrealizowanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym przez Zamawiającego w *Zaproszeniu do złożenia oferty*   
i załącznikach w wysokości:

• Łączna wartość brutto\* : ………..……………. zł

(Słownie: ………………………………………….……………….. złotych 00/100)

Uwaga: W przypadku rozbieżności w cenie podanej cyfrowo, a słownie za prawidłową zostanie przyjęta cena podana słownie.

**Termin realizacji przedmiotu zamówienia:** **do 08 maja 2024 r.**

Podana przez nas cena ofertowa wynika z poniższej specyfikacji:

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Akta Sądowe  (w zł. brutto) | Książki  (w zł. brutto) | Książki  (w zł. brutto) | Koszt transportu brutto | Łączny koszt brutto |
| Format A4 – 6,80 mb. | Format A4 – 0,80 mb. | Format A3 – 1,50 mb. |
| 1. |  |  |  |  |  |

**Oświadczenia:**

1. Oświadczamy, iż podana przez nas cena brutto jest stała, niezmienna oraz zawiera   
   w sobie wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu na jej złożenie.
3. Zobowiązujemy się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie i na warunkach określonych przez Zamawiającego w *Zaproszeniu do złożenia oferty* oraz w załącznikach.
4. Oświadczamy, iż załączony do *Zaproszenia do złożenia oferty* **wzór umowy** został przez nas zaakceptowany, nie wnosimy do niego zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, podpisać umowę na warunkach określonych w tym wzorze.
5. **Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

**1**) **rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119   
z 04.05.2016, str. 1).**

**\* W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia Wykonawca nie składa (należy usunąć treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie).**

……………………………..dnia …...............2024 r. .…………………………………………………….

/Miejscowość/ /podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

do występowania w imieniu Wykonawcy/

*Niniejszy wzór formularza*

*zatwierdzam:*

*Dyrektor Sądu Okręgowego w Siedlcach*

***Tomasz Salach***/podpisano elektronicznie/

*(Zamawiający)*