

D y r e k t o r S ą d u O k r ę g o w e g o
w S i e d l c a c h

08-100 Siedlce, ul. Sądowa 2

tel. (25) 64-07-849 fax.(25) 64-07-885 e-mail: poczta@siedlce.so.gov.pl

Siedlce, dnia 3 grudnia 2015 r.

ZPp. 20/01/2015

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT
W POSTĘPOWANIU O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ
PONIŻEJ 30 000 EURO

Sąd Okręgowy w Siedlcach zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 30 000,00 euro, prowadzonym poza ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), na:

„Dostawy nowych licencji pakietów biurowych oprogramowania Microsoft Office 2013 Home and Bussines dla Sądu Okręgowego w Siedlcach”.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa nowych licencji pakietów biurowych oprogramowania Microsoft Office 2013 Home and Bussines dla Sądu Okręgowego w Siedlcach o następujących parametrach:
 - 1) Opis katalogowy produktu: **Microsoft Office Home and Business 2013 Polish - PKC Box,**
 - 2) Klasa produktu: **programy i pakiety biurowe,**
 - 3) Rodzina: **Microsoft Office,**
 - 4) Licencja: **na 1 komputer PC,**
 - 5) Wersja licencjonowania produktu: **tylko karta z unikalnym 25-znakowym kluczem produktu,**
 - 6) Ważność licencji: **dożywotnia,**
 - 7) Zawartość pakietu: **Word, Excel, PowerPoint, OneNote i Outlook,**
 - 8) Wersja językowa: **polska,**
 - 9) Numer katalogowy producenta: **T5D-01753,**
 - 10) Ilość wymaganych pakietów licencji: **10 szt.**
2. Oferty zawierające oprogramowanie o innych parametrach niż wymienione powyżej, zostaną uznane za nieważne i nie będą podlegały dalszej ocenie.
3. Termin realizacji zamówienia – **do dnia 18 grudnia 2015 r.**

II. KRYTERIUM WYBORU OFERTY.

1. Kryterium wyboru oferty stanowi **cena oferty brutto - 100 %.**
2. W Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania o cenę należy podać cenę oferty brutto.
3. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę.

5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego tj. www.siedlce.so.gov.pl.

III. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI.

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
 - 1) w zakresie przedmiotu zamówienia – Administrator Systemu Informatycznego SO w Siedlcach p. Karol Stefanowicz, tel. (25) 640-78-32,
 - 2) w zakresie formalno-prawnym – Specjalista SO w Siedlcach p. Jolanta Ignaciuk, tel./fax. (25) 640-78-03.

IV. TERMIN ORAZ MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferta musi być przygotowana zgodnie z treścią wzoru Formularza oferty.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy w zakresie jego praw majątkowych, lub przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione.
3. Oferta winna być napisana czytelnie i trwałą techniką w języku polskim.
4. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, itp.), muszą być parafowane i datowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę, w przeciwnym wypadku powyższe zmiany nie będą uwzględniane.
5. Pisemne oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem: **„Oferta na dostawę nowych licencji pakietów biurowych oprogramowania Microsoft Office 2013 Home and Bussines w Sądzie Okręgowym w Siedlcach, ul. Sądowa 2, 08-100 Siedlce pok. nr 7 (Oddział Finansowy) lub przesłać przesyłką pocztową do dnia 8 grudnia 2015 r. do godz. 10⁰⁰.”**
6. W przypadku przesyłki pocztowej liczy się **data i godzina otrzymania przesyłki przez Zamawiającego.**
7. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **8 grudnia 2015 r. o godz. 10³⁰** w Sądzie Okręgowym w Siedlcach, ul. Sądowa 2, 08-100 Siedlce pok. Nr 7.

DYREKTOR
Sądu Okręgowego w Siedlcach

Jan Sobiech

Załączniki:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1,
2. Wzór umowy – załącznik nr 2.