

PREZES SĄDU OKRĘGOWEGO W SIEDLCACH
OGŁASZA KONKURS
NA STANOWISKO ASYSTENTA SĘDZIEGO
W SĄDZIE OKRĘGOWYM W SIEDLCACH

Liczba wolnych stanowisk: 1

Wymiar czasu pracy: pełny wymiar

Miejsce świadczenia pracy: Sąd Okręgowy w Siedlcach

1. Termin i miejsce przeprowadzenia konkursu:

- **I etap - 14 czerwca 2021 r oku** (bez udziału kandydatów)
- **II etap - 23 czerwca 2021 roku godz. 9⁰⁰, Sala Konferencyjna w Sądzie Rejonowym w Siedlcach, ul. Kazimierzowska 31 A.** (część pisemna)
- **III etap - 23 czerwca 2021 roku godz. 13⁰⁰** (rozmowa kwalifikacyjna)

2. Główne obowiązki asystenta sędziego:

- sporządzanie projektów orzeczeń, projektów uzasadnień orzeczeń, projektów zarządzeń w zakresie przygotowującym sprawę do rozpoznania na rozprawie lub posiedzeniu,
- dokonywanie analizy akt sprawy we wskazanym zakresie,
- kontrolowanie stanu spraw odroczonech, zawieszonych lub oczekujących na podjęcie czynności przez sędziego albo sąd,
- zwracanie się do osób i instytucji o nadesłanie informacji lub dokumentów niezbędnych do przygotowania sprawy do rozpoznania,
- sporządzanie odpowiedzi na pisma³⁶ niebędące pismami procesowymi,
- gromadzenie, we wskazanym zakresie, orzecznictwa i literatury przydatnych do rozpoznawania spraw sądowych oraz wykonywanie innych czynności związanych z działalnością orzeczniczą sędziów.

3. Wymagania konieczne:

- obywatelstwo polskie oraz korzystanie w pełni z praw cywilnych i obywatelskich,
- nieskazitelny charakter,
- ukończone studia wyższe prawnicze w Polsce i tytuł magistra lub ukończone studia zagraniczne uznane w Polsce,
- ukończone 24 lata,

4. Wymagania pożądane:

- umiejętność obsługi komputera,
- wysoki poziom wiedzy ogólnej i kultury osobistej,
- zaangażowanie, dokładność i sumienność.

5. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- wniosek o zatrudnienie na stanowisku asystenta sędziego opatrzony własnoręcznym podpisem kandydata,
- własnoręcznie sporządzony życiorys i informacja o przebiegu kariery zawodowej,
- oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów wyższych na kierunku prawo w Rzeczypospolitej Polskiej i uzyskanie tytułu zawodowego magistra lub zaświadczenie o zdanym egzaminie

- magisterskim, albo oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego ukończenie zagranicznych studiów wyższych na kierunku prawo uznanych w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie odrębnych przepisów;
- oświadczenie kandydata o niekaralności i o nieprowadzeniu wobec niego postępowania o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
 - oświadczenie kandydata, że jest obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej i korzysta w pełni z praw cywilnych i obywatelskich,
 - oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby konkursu, zgodnie z załącznikiem nr 1,
 - aktualna fotografia zgodna z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych,
 - ewentualnie dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje i osiągnięcia.

Oświadczenia winny być podpisane własnoręcznie przez kandydata.

6. Termin i miejsce składania dokumentów:

Miejsce złożenia:

- wymienione dokumenty należy złożyć bezpośrednio w siedzibie Sądu Okręgowego w Siedlcach ul. Sądowa 2 - w Biurze Podawczym w godzinach od 9⁰⁰ do 12⁰⁰;
- lub przesłać drogą pocztową, w kopercie opisanej imieniem i nazwiskiem wraz z dopiskiem „**Zgłoszenie do postępowania konkursowego dla kandydatów na stanowisko asystenta sędziego**”- w przypadku przesłania dokumentów drogą pocztową za datę ich złożenia uważa się datę nadania przesyłki w placówce pocztowej operatora.

Zgłoszenia przesłane drogą teleinformatyczną nie będą honorowane

Termin składania dokumentów:

Dokumenty należy złożyć w terminie **do dnia 31 maja 2021 roku.**

Oferty niespełniające wymogów formalnych podlegają odrzuceniu.

Nie jest możliwe uzupełnianie dokumentów w trakcie trwania konkursu.

Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.

Szczegółowy sposób i tryb przeprowadzania oraz etapy i przebieg konkursu na stanowisko asystenta sędziego reguluje *rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 14 października 2013 roku w sprawie przeprowadzania konkursu na stanowisko asystenta sędziego (Dz.U. z 2013 roku, poz. 1228).*

7. Ogłoszenie o kolejnych etapach konkursu

Lista osób dopuszczonych do udziału w drugim i trzecim etapie konkursu zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń w budynku Sądu Okręgowego w Siedlcach przy ul. Sądowej 2 oraz Biuletynie Informacji Publicznej Sądu Okręgowego w Siedlcach (www.siedlce.so.gov.pl) w zakładce „Praca w sądzie” .

8. Unieważnienie konkursu:

Sąd Okręgowy w Siedlcach zastrzega sobie prawo do niewyłonienia kandydata oraz unieważnienia konkursu bez podania przyczyny.

Pozostałe informacje:

- W związku ze stanowiskiem Krajowej Rady Sądownictwa z dnia 5 marca 2014 roku w przedmiocie dopuszczalności zatrudnienia na stanowisku asystenta sędziego osób odbywających aplikację adwokacką lub radcowską informuję, iż w przypadku wyłonienia do zatrudnienia kandydatury osoby (osób) odbywających aplikację radcowską lub adwokacką – zatrudnienie będzie możliwe po przedłożeniu przez wyłonionego kandydata oświadczenia bądź informacji z Okręgowej Izby Radców Prawnych lub Okręgowej Rady Adwokackiej o skreśleniu z listy aplikantów. Stanowisko Krajowej Rady Sądownictwa stanowi załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
- Kandydaci przystępujący do konkursu na stanowisko asystenta sędziego będą proszeni o okazanie dokumentu potwierdzającego tożsamość przed rozpoczęciem II i III etapu konkursu.
- Osoby niedopuszczone do dalszych etapów konkursu zobowiązane są do odebrania przedłożonych dokumentów w Oddziale Administracyjnym w ciągu miesiąca od ukazania się na stronie internetowej informacji o rozstrzygnięciu konkursu. Nieodebrane dokumenty po upływie określonego terminu zostaną komisyjnie zniszczone.

Uwaga:

Kandydaci zobowiązani są do przestrzegania aktualnie obowiązującego reżimu sanitarnego. Wobec powyższego:

- na II i III etap konkursu może przyjść wyłącznie osoba zdrowa, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
- zdający nie może przyjść na II I III etap konkursu, jeżeli przebywa w domu z osobą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych albo sam jest objęty kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
- czekając na wejście do budynku, w którym znajduje się sala egzaminacyjna oraz do sali egzaminacyjnej, zdający zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5 m) oraz mają zakryte usta i nos.
- zdający są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca na sali egzaminacyjnej.

Dodatkowe informacje można uzyskać w Oddziale Administracyjnym Sądu Okręgowego w Siedlcach pod numerem telefonu: (25) 640-78-26.

P R E Z E S
SĄDU OKRĘGOWEGO
W SIEDLCACH

IWONA PAWLUKOWSKA

(PODPIS NIECZYTELNY)