

.....  
(pieczęć jednostki składającej wniosek)

....., dnia.....

**Pan Dyrektor**  
**Sądu Okręgowego w Siedlcach**  
**ul. Sądowa 2**  
**08-100 Siedlce**

**WNIOSEK**  
**o darowiznę składnika rzeczowego majątku ruchomego**

**I. Nazwa i adres:**

.....  
.....

**NIP:**..... **REGON:**.....

**Tel.:**.....

**E-mail:**.....

**Wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego:**

Lp.	Nazwa składnika rzeczowego majątku ruchomego	Numer inwentarzowy/Numer SAP	Pozycja nr .... w Tabeli nr .... z załącznika nr 1

**II. Uzasadnienie potrzeb:**

.....  
.....  
.....

**III. Wskazanie sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego:**

.....  
.....

**IV. Zobowiązanie:**

Zobowiązuję się do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny.

.....  
(data i podpis)