



DYREKTOR SĄDU OKRĘGOWEGO  
W SIEDLCACH  
Znak sprawy: ZP-261-34/21

Siedlce, dnia 11 sierpnia 2021 r.

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**  
**w postępowaniu o wartości szacunkowej zamówienia**  
**nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł netto**

Skarb Państwa - Sąd Okręgowy w Siedlcach zaprasza Państwa do złożenia oferty w postępowaniu, o wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł netto, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) na: „**Dostawę i świadczenie usługi dystrybucji gazu ziemnego do budynku Sądu Rejonowego i Prokuratury Rejonowej w Sokołowie Podlaskim przy ul. ks. Bosco 3**”.

**ROZDZIAŁ I.**  
**Nazwa i adres Zamawiającego**

Skarb Państwa - Sąd Okręgowy w Siedlcach.  
ul. Sądowa 2, miejscowość: Siedlce, kod: 08-100  
tel.: (25) 640-78-03; (25) 640-78-45; tel. cen. (25) 640-78-00; (25) 640-78-01  
faks: (25) 640-78-85; e-mail: poczta@siedlce.so.gov.pl  
Godziny pracy: od 7:30 do 15:30 od poniedziałku do piątku.  
NIP: 821-20-75-194, REGON: 000571501  
Adres strony internetowej: [www.siedlce.so.gov.pl](http://www.siedlce.so.gov.pl)

**ROZDZIAŁ II.**  
**RODO**

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO zastosowana przez Zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:**

**Administratorem danych osobowych** zawartych w dokumentach postępowania, w tym w ofercie składanej przez wykonawcę ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego w Sądzie Okręgowym w Siedlcach, a także w dokumentach podwykonawców oraz podmiotów trzecich udostępniających zasoby oraz w dokumentach związanych z realizacją udzielonego zamówienia jest Dyrektor Sądu Okręgowego w Siedlcach, z siedzibą w Siedlcach, ul. Sądowa 2, 08-100 Siedlce.

Administrator informuje, że:

- 1) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) Panem Michałem Kucharskim (IOD) realizowany jest za pośrednictwem adresu mailowego: [iod@siedlce.so.gov.pl](mailto:iod@siedlce.so.gov.pl).

- 2) Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu udzielenia i realizacji zamówienia publicznego pn: „Dostawa i świadczenie usługi dystrybucji gazu ziemnego do budynku Sądu Rejonowego i Prokuratury Rejonowej w Sokołowie Podlaskim przy ul. ks. Bosco 3 ”, o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł netto, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
- 3) Pani/Pana dane będą przetwarzane jedynie przez upoważnionych pracowników Sądu Okręgowego w Siedlcach, zaangażowanych w proces udzielenia i realizacji zamówienia publicznego oraz będą udostępniane organom i osobom uprawnionym na mocy przepisów prawa.
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą do czasu zakończenia procesu udzielenia i realizacji zamówienia publicznego. Po zakończeniu procesu dane będą przechowywane przez okres określony w przepisach prawa lub wewnętrznych procedurach Sądu Okręgowego w Siedlcach.
- 5) Przysługuje Pani/Panu, na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO) i przepisach prawa krajowego, prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 7) Podanie danych w procesie udzielenia i realizacji zamówienia publicznego jest wymogiem ustawowym, jest niezbędne do skutecznego jego przeprowadzenia. Niepodanie danych skutkuje brakiem możliwości udziału w procesie.
- 8) Realizacja praw, o których mowa w punkcie 5 możliwa jest za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@siedlce.so.gov.pl](mailto:iod@siedlce.so.gov.pl) lub przesyłając żądanie na adres siedziby Sądu.
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w celach związanych z automatycznym podejmowaniem decyzji, w tym w oparciu o profilowanie.
- 10) Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich, ani do organizacji międzynarodowych.

### **ROZDZIAŁ III.**

#### **Określenie przedmiotu i wielkości zamówienia**

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa gazu ziemnego **wysokometanowego typu E** do budynku Sądu Rejonowego i Prokuratury Rejonowej w Sokołowie Podlaskim przy ul. ks. Bosco 3, na okres 12 miesięcy od daty podpisania umowy – nie wcześniej niż od 01 września 2021 r.
2. Dostawa i dystrybucja gazu ziemnego będzie realizowana na podstawie umowy zawierającej postanowienia umowy sprzedaży i umowy o świadczenie usługi dystrybucji gazu ziemnego (**umowa kompleksowa**).
3. Umowa dotycząca niniejszego zamówienia realizowana będzie na warunkach, określonych przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2021 r., poz. 716 ze zm.), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 ze zm.) oraz przepisami wykonawczymi, wydanymi na ich podstawie.
4. Sąd Okręgowy w Siedlcach nie jest zwolniony od akcyzy na wyroby gazowe zgodnie z ustawą z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym (tj. Dz. U z 2020 r. poz. 722 ze zm.).

5. Grupa taryfowa obowiązująca u Operatora Systemu Dystrybucyjnego tj. PSG Sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie, ul. Równoległa 4a do jakiej został zakwalifikowany punkt poboru paliwa gazowego to grupa **W-5.1**.
6. Na dostawę paliwa gazowego zawarta jest od dnia 01 maja 2021 r. kompleksowa umowa rezerwowa nr 010/2021/55834/UR z PGNiG Obrót detaliczny sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Jana Kazimierza 3; 01-248 Warszawa w związku z tym, że dotychczasowy dostawca - ONICO Energia sp. z o.o. S.K.A. ul. Flory 3/4, 00-586 Warszawa z początkiem doby gazowej 01 maja 2021 r. zaprzestał sprzedaży paliw gazowych na rzecz odbiorców końcowych (nr umowy ZP-262-64/20 z dnia 18 grudnia 2020 r.)
7. Dostarczony gaz ziemny zużywany będzie przez **dwa kotły o mocy 275 kW i 24 kW**.
8. Szacunkowe koszty ponoszone w okresie realizacji zamówienia zostały ustalone poprzez wyszacowanie zużycia gazu w ilości 330 500 kWh w okresie 12 miesięcy od dnia 01 września 2021 r. oraz mocy umownej w ilości 219 kW.
9. Na koszt realizacji przedmiotu zamówienia składają się:
  - 1) dostawa paliwa,
  - 2) opłata abonamentowa,
  - 3) opłata sieciowa stała,
  - 4) opłata sieciowa zmienna,
  - 5) akcyza.
10. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą realizowane na podstawie bieżących wskazań układu pomiarowego, a podana ilość zużycia gazu ziemnego jest wartością szacunkową.
11. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy paliwa gazowego, zgodnie z Instrukcją Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej (IRiESD) w zakresie świadczenia i korzystania z usług dystrybucji paliwa gazowego.
12. Koszty niezbilansowania ponosi Sprzedawca.
13. Informacje dodatkowe (dane miejsca odbioru):
  - 1) Nr identyfikacyjny punktu poboru: 5001569005
  - 2) Nr punktu poboru: 8018590365500019273278
  - 3) Nazwa miejsca odbioru: budynek Sądu Rejonowego w Sokołowie Podlaskim ul. Księdza Bosco 3
  - 4) Oddział OSD – Warszawa.
  - 5) Grupa Taryfowa OSD: W-5.1
  - 6) Grupa Taryfowa Sprzedawcy: BW-5
  - 7) Numer układu pomiarowego (Gazomierza): 05332326
  - 8) Operator Systemu Dystrybucyjnego – PSG Sp. z o.o. Oddział w Warszawie.
14. Dane dotychczasowego Sprzedawcy:
  - 1) Nazwa: PGNiG Obrót Detaliczny Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
  - 2) Adres: ul. Jana Kazimierza 3; 01-248 Warszawa.

- 3) Numer i data podpisania umowy z dotychczasowym Sprzedawcą: Umowa rezerwowa nr 010/2021/55834/UR z dnia 01 maja 2021r.
- 4) Okres obowiązywania dotychczasowej Umowy: od dnia 01 maja 2021 r. do dnia podpisania umowy z nowym sprzedawcą.
15. Planowa data rozpoczęcia dostarczania paliwa gazowego nastąpi z dniem skutecznego przeprowadzenia przez Sprzedawcę procedury zmiany Sprzedawcy (nie wcześniej niż 01 września 2021 r.).
16. Szacunkowe zapotrzebowanie na paliwo gazowe od września 2021 r. do sierpnia 2022 r. (w kWh) – 12 miesięcy:

Zapotrzebowanie na paliwo gazowe przyjęte zostało do obliczenia szacunkowej wartości zamówienia, co może odbiegać od faktycznego wykorzystania paliwa gazowego i w żadnym razie nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy. Prognozowane zużycie gazu ma charakter orientacyjny, bowiem nie można z góry ustalić ilości, która zostanie dostarczona Zamawiającemu i nie stanowi ze strony Zamawiającego zobowiązania do zakupu paliwa gazowego w podanej ilości.

**Prognozowane szacunkowe dostawy paliwa w poszczególnych miesiącach:**

Miesiąc	Planowane zużycie gazu
	kWh
Wrzesień 2021	5 500
Październik 2021	25 000
Listopad 2021	40 000
Grudzień 2021	55 400
Styczeń 2022	62 000
Luty 2022	55 000
Marzec 2022	50 000
Kwiecień 2022	28 000
Maj 2022	4 500
Czerwiec 2022	1 850
Lipiec 2022	1 750
Sierpień 2022	1 500
<b>Razem</b>	<b>330 500</b>

17. Wykonawca jest zobowiązany do określenia ceny na wszystkie elementy zamówienia. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego z zastrzeżeniem, iż cena oferty nie zawiera ewentualnych opłat za przekroczenie mocy umownej, opłat z tytułu niedostosowania się przez Zamawiającego do ograniczeń wprowadzonych przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego, Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej, na zasadach wynikających z taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego, Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej.
18. W przypadku przekroczenia mocy umownej, Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie opłaty z tytułu przekroczenia, obliczoną zgodnie z zasadami zawartymi w Taryfie Operatora, opłat z tytułu niedostosowania się przez Zamawiającego do ograniczeń

wprowadzonych przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego, oraz innych opłat ustalonych w Taryfie Operatora SD i Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej (dalej IRiESD) na zasadach wynikających z Taryfy Operatora oraz IRiESD.

19. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca podpisał z nim umowę na dostawę i dystrybucję paliwa gazowego (umowa kompleksowa) z uwzględnieniem *Istotnych postanowień umowy* - załącznik nr 2 do *Zaproszenia do złożenia oferty*.

20. **ZNAK SPRAWY NADANY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:** ZP-261-34/21.

#### **ROZDZIAŁ IV.**

##### **Termin realizacji zamówienia**

Umowa zostanie zawarta na okres **12 miesięcy od dnia jej podpisania, nie wcześniej niż od dnia 01 września 2021 r.**

#### **ROZDZIAŁ V.**

##### **Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu (sprzedaży) gazu ziemnego, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,
2. Posiadają aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji gazu ziemnego, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w przypadku Wykonawców będących właścicielami sieci dystrybucyjnej lub
3. Posiadają podpisaną umowę z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD) na świadczenie usług dystrybucyjnych gazu ziemnego na obszarze, na którym znajduje się miejsce dostarczenia gazu ziemnego w przypadku Wykonawców niebędących Właścicielami sieci dystrybucyjnej.

#### **ROZDZIAŁ VI.**

##### **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą**

1. **Koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu gazem ziemnym**, wydana przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
2. **Koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji gazu ziemnego**, wydana przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w przypadku Wykonawców będących jednocześnie właścicielem sieci dystrybucyjnej.
3. **Podpisana umowa z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD)** na świadczenie usług dystrybucyjnych gazu ziemnego na obszarze, na którym znajduje się miejsce dostarczenia gazu ziemnego, w przypadku Wykonawców niebędących właścicielami sieci dystrybucyjnej.
4. **Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy) do podpisania oferty** - oferta powinna być podpisana (imieniem i nazwiskiem) przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania, zgodnie z aktualnym odpisem w właściwego rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS) albo zaświadczeniem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) lub udzielonym pełnomocnictwem. W przypadku pełnomocnika, Zamawiający wymaga załączenia do oferty dokumentu pełnomocnictwa, z którego treści wynikać będzie, iż osoba w nim wymieniona jest upoważniona do dokonywania czynności w postępowaniu, w tym do podpisania oferty.

- DOKUMENTY O, KTÓRYCH MOWA W UST. 1 -3 NALEŻY ZŁOŻYĆ W FORMIE KOPII POTWIERDZONEJ ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM PRZEZ WYKONAWCĘ.
- DOKUMENT PEŁNOMOCNICTWA NALEŻY ZŁOŻYĆ W ORYGINALE LUB KOPII POTWIERDZONEJ ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM PRZEZ NOTARIUSZA.

**Uwaga:** Wykonawca zostanie ceniony w oparciu o złożone dokumenty. W przypadku nie potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

## **ROZDZIAŁ VII.**

### **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (za wyjątkiem ofert) Zamawiający i Wykonawcy przekazują zgodnie z wyborem Zamawiającego **e-mailem na adres: [anna.wnukowska@siedlce.so.gov.pl](mailto:anna.wnukowska@siedlce.so.gov.pl)**. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
2. **Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty, a także do jej zmiany lub wycofania.** We wszelkiej korespondencji dotyczącej przedmiotowego postępowania zaleca się wskazywać znak sprawy postępowania nadany przez Zamawiającego lub nazwę nadaną przez Zamawiającego.
3. W przypadku **zmiany lub wycofania oferty** złożonej w postępowaniu należy, przed terminem składania ofert, złożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie odpowiednio o zmianie lub o wycofaniu oferty.
4. Oświadczenie o zmianie oferty należy załączyć do oferty zmienionej. Podczas otwarcia ofert zostanie uwzględniona tylko oferta zmieniona. Brak pisemnego oświadczenia o zmianie oferty będzie traktowane jako złożenie przez Wykonawcę dwóch ofert co skutkować będzie ich odrzuceniem z postępowania.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści *Zaproszenia do złożenia oferty*. Treść zapytań do *Zaproszenia do złożenia oferty* wraz z wyjaśnieniami Zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, udostępni na stronie internetowej [www.siedlce.so.gov.pl](http://www.siedlce.so.gov.pl) w zakładce zamówienia publiczne. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści *Zaproszenia do złożenia oferty* będzie dotyczył udzielonych już wyjaśnień, Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść *Zaproszenia do złożenia oferty*. O zmianach treści *Zaproszenia do złożenia oferty* Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawców na stronie internetowej [www.siedlce.so.gov.pl](http://www.siedlce.so.gov.pl) w zakładce zamówienia publiczne.

## **ROZDZIAŁ VIII.**

### **Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę **w formie pisemnej pod rygorem nieważności** w języku polskim, pismem czytelnym, trwałą i czytelną techniką.
2. Oferta musi być przygotowana zgodnie z treścią wzoru *Formularza Ofertowego* (załącznik nr 1 do *Zaproszenia do złożenia oferty*). Wszelkie podpisy Wykonawcy lub osoby upoważnionej powinny być złożone wraz z imienną pieczętką lub być napisane w sposób czytelny (imię i nazwisko).

3. Oferta musi obejmować całość zamówienia i zawierać **łącną szacunkową cenę brutto** za zrealizowanie całego przedmiotu zamówienia. Cena oferty musi być wartością dodatnią, podaną w złotych polskich cyfrowo i słownie.
4. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia w szczególności wszelkie opłaty, podatki (VAT, podatek akcyzowy), a także koszty związane z przesyłem paliwa gazowego.
5. Obliczenie ceny brutto oferty służy do porównania złożonych ofert. Ostateczna wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy wynikać będzie z rzeczywistego zużycia (według wskazań licznika) i cen jednostkowych podanych w Formularzu Ofertowym.
6. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia w złożonej ofercie lub ją wycofać pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu do składania ofert. Wszelkie poprawki, przekreślenia lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane (lub podpisane) przez osobę podpisującą ofertę. Parafka winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu. W przypadku braku parafek (podpisów) dokonane przez Wykonawcę zmiany, poprawki lub przekreślenia w ofercie nie będą brane przez Zamawiającego pod uwagę.
8. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane przez Zamawiającego załączniki, o których mowa w treści *Zaproszenia do złożenia oferty* tj.
  - 1) wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy** – załącznik nr 1 do *Zaproszenia do złożenia oferty*.
  - 2) **Dokumenty**, o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 – 3 *Zaproszenia do złożenia oferty*
  - 3) **pełnomocnictwo** (jeżeli dotyczy).

## **ROZDZIAŁ IX.**

### **Kryteria wyboru oferty**

1. Jedynym kryterium wyboru oferty w przedmiotowym postępowaniu jest **cena**. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, który będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu oraz złoży najtańszą ofertę spośród ofert nieodrzuconych.
2. W czasie badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert oraz dokumentów, określonych w Rozdziale VI *Zaproszenia do złożenia oferty*.
3. Jeżeli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny oferty jest cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty, o takiej samej cenie, Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego **ofert dodatkowych**. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych ofertach.
4. Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo, którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub, którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia w wyznaczonym terminie.



## 5. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z *Zaproszeniem do złożenia oferty* i załącznikami niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## 6. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni liczonych od dnia jej złożenia.

### **ROZDZIAŁ X.**

#### **Termin oraz miejsce złożenia i otwarcia ofert**

1. Ofertę cenową zgodną z treścią wzoru *Formularza Ofertowego* oraz wymagane w postępowaniu dokumenty należy złożyć (przesłać) w formie pisemnej **do dnia 18 sierpnia 2021 r. do godz. 12<sup>00</sup>** w zamkniętej kopercie na adres:

Sąd Okręgowy w Siedlcach, ul. Sądowa 2, 08-100 Siedlce

lub złożyć w siedzibie Sądu Okręgowego w Siedlcach przy ul. Sądowej 2 na Biurze Podawczym (parter).

- ✖ Koperta powinna zawierać nawę i adres Wykonawcy oraz oznaczenie:

**„Oferta na dostawę i świadczenie usługi dystrybucji gazu ziemnego  
do budynku Sądu Rejonowego i Prokuratury Rejonowej  
w Sokołowie Podlaskim przy ul. ks. Bosco 3”.**

2. Koperta powinna zawierać dane adresowe Wykonawcy, aby można ją było odesłać w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia. W przypadku wysłania oferty pocztą (firmą kurierską) – decyduje data i godzina dostarczenia oferty na wskazany powyżej adres Zamawiającego, a nie data stempla pocztowego (nadania). Wszelkie konsekwencje wynikające ze złożenia oferty niezgodnie z opisem wskazanym przez Zamawiającego w *Zaproszeniu do złożenia oferty* ponosi Wykonawca. Ofertę złożoną po terminie składania ofert, Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy.
3. Otwarcie ofert odbędzie się w **dniu 18 sierpnia 2021 r. o godz. 13<sup>00</sup>** w Sądzie Okręgowym w Siedlcach przy ul. Sądowej 2.
4. W związku z obowiązującym stanem epidemii oraz wynikającymi z tego obostrzeniami wprowadzonymi Zarządzeniem Nr 54/2020 Prezesa i Dyrektora Sądu Okręgowego w Siedlcach z dnia 22 czerwca 2020 r. *w sprawie ograniczenia dostępu do budynków Sądu Okręgowego w Siedlcach w związku z rozprzestrzenianiem się koronawirusa Sars-Cov-2*, zmienionego następnie Zarządzeniem Nr 44/2021 Prezesa i Dyrektora Sądu Okręgowego w Siedlcach z dnia 05 lipca 2021 r., otwarcie ofert nastąpi bez udziału publiczności.
5. Z czynności otwarcia ofert, Zamawiający sporządzi informację, którą następnie umieści na stronie internetowej [www.siedlce.so.gov.pl](http://www.siedlce.so.gov.pl) w zakładce zamówienia publiczne w miejscu wyodrębnionym dla niniejszego postępowania.

### **ROZDZIAŁ XI.**

#### **Unieważnienie postępowania, odrzucenie oferty**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania wyboru oferty wg kryteriów określonych w treści niniejszego *Zaproszenia do złożenia oferty*.



## **2. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:**

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 3) w przypadkach, o których mowa w Rozdziale IX ust. 3, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 6) postępowanie nie doprowadziło do wyboru oferty.

## **3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w szczególności w przypadku gdy:**

- 1) treść oferty jest niezgodna z warunkami zamówienia,
- 2) została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
- 3) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego,
- 4) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 5) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 6) Wykonawca, będący osobą fizyczną, dokona zastrzeżenia danych osobowych (np. poprzez niewskazanie wymaganych informacji), w sposób uniemożliwiający ocenę i/lub wybór oferty zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

## **ROZDZIAŁ XII.**

### **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty lub o unieważnieniu postępowania Zamawiający poinformuje poprzez zamieszczenie informacji na stronie [www.siedlce.so.gov.pl](http://www.siedlce.so.gov.pl) w zakładce zamówienia publiczne oraz przekaże informacje (e-mailem) wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty w postępowaniu. Informacja o odrzuceniu ofert wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym zostanie przesłana tylko Wykonawcom, którzy złożyli oferty w postępowaniu.
2. Zamawiający wymaga, aby wybrany w postępowaniu Wykonawca podpisał z nim umowę kompleksową z uwzględnieniem *Istotnych postanowień umowy* – załącznik nr 2 do *Zaproszenia do złożenia oferty*. O miejscu i dokładnym terminie podpisania umowy, Zamawiający powiadomi wybranego w postępowaniu Wykonawcę e-mailem lub telefonicznie.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza będzie uchylał się od podpisania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana, podpisze umowę osobiście bądź upoważni do tego osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu. W przypadku

pełnomocnika musi on posiadać **dokument pełnomocnictwa złożony w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza**. Pełnomocnictwo nie będzie wymagane w przypadku gdy osobą podpisującą umowę, będzie osoba umocowana w powyższym zakresie na etapie składania oferty.

### **ROZDZIAŁ XIII.**

#### **Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami**

- w kwestiach związanych z przedmiotem zamówienia: **Pani Paulina Dudek - Kierownik Sekcji Gospodarczej SO w Siedlcach, tel.: (25) 640-78-68, e-mail: paulina.dudek@siedlce.so.gov.pl**
- w kwestiach związanych z procedurą: **Pani Anna Wnukowska - Specjalista ds. zamówień publicznych SO w Siedlcach, tel.: (25) 640 - 78- 03, e-mail: anna.wnukowska@siedlce.so.gov.pl.**

#### **Załączniki:**

- ✓ Formularz Ofertowy – załącznik nr 1
- ✓ Istotne postanowienia umowy – załącznik nr 2

Siedlce, dnia

2021 r.

ZATWIERDZAM:

/aw